



Притурка към Официален вестник на Европейския съюз

Информация и онлайн формуляри: <http://simap.ted.europa.eu>

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ПОРЪЧКА

Директива 2014/24/ЕС / ЗОП

- ☐ Проект на обявление
☒ Обявление за публикуване

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛАГАЩ ОРГАН

I.1) Наименование и адреси ¹ (моля, посочете всички възлагащи органи, които отговарят за процедурата)			
Официално наименование: Община Плевен		Национален регистрационен номер: ² 000413974	
Пощенски адрес: пл. Възраждане № 2			
Град: Плевен	код NUTS: BG314	Пощенски код: 5800	Държава: BG
Лице за контакт: Камелия Горненска		Телефон: +359 64881273	
Електронна поща: stefan.milev@pleven.bg		Факс: +359 64822414	
Интернет адрес/и Основен адрес (URL): http://www.pleven.bg Адрес на профила на купувача (URL): http://eservices.pleven.bg/procurements.aspx?ProviderID=422ce1ea-7fa8-4708-9af4-be7f4d708f14			
I.2) Съвместно възлагане			
☐ Поръчката обхваща съвместно възлагане В случай на съвместно възлагане, обхващащо различни държави – приложимото национално законодателство в сферата на обществените поръчки:			
☐ Поръчката се възлага от централен орган за покупки			
I.3) Комуникация			
☒ Документацията за обществената поръчка е достъпна за неограничен и пълен пряк безплатен достъп на: (URL) http://eservices.pleven.bg/procurement.aspx?ProviderID=422ce1ea-7fa8-4708-9af4-be7f4d708f14&Guid=9e95fc22-e85d-42b3-89ec-de540550aeaf			
☐ Достъпът до документацията за обществената поръчка е ограничен. Допълнителна информация може да се получи на: (URL)			
Допълнителна информация може да бъде получена от			
☒ Горепосоченото/ите място/места за контакт ☐ друг адрес: (моля, посочете друг адрес)			
Офертите или заявленията за участие трябва да бъдат изпратени			
☐ електронно посредством: (URL) ☐ горепосоченото/ите място/места за контакт ☒ до следния адрес: (моля, посочете друг адрес)			
Официално наименование: Център за административно обслужване Община Плевен		Национален регистрационен номер: ² 000413974	
Пощенски адрес: пл. Възраждане №4			
Град: Плевен	код NUTS: BG314	Пощенски код: 5800	Държава: BG
Лице за контакт: Людмила Иванова		Телефон: +359 64822415	
Електронна поща: stefan.milev@pleven.vf		Факс: +359 64822414	
Интернет адрес/и Основен адрес (URL):			

http://www.pleven.bg Адрес на профила на купувача (URL): http://eservices.pleven.bg/procurements.aspx?ProviderID=422celea-7fa8-4708-9af4-be7f4d708f14	
☐ Електронната комуникация изисква използването на средства и устройства, които по принцип не са достъпни. Възможен е неограничен и пълен пряк безплатен достъп на: (URL)	
I.4) Вид на възлагащия орган	
☐ Министерство или всякакъв друг национален или федерален орган, включително техни регионални или местни подразделения	☐ Публичноправна организация
☐ Национална или федерална агенция/служба	☐ Европейска институция/агенция или международна организация
☒ Регионален или местен орган	☐ Друг тип: _____
☐ Регионална или местна агенция/служба	
I.5) Основна дейност	
☒ Общи обществени услуги	☐ Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура
☐ Отбрана	☐ Социална закрила
☐ Обществен ред и безопасност	☐ Отдых, култура и вероизповедание
☐ Околна среда	☐ Образование
☐ Икономически и финансови дейности	☐ Друга дейност: _____
☐ Здравеопазване	

РАЗДЕЛ II: ПРЕДМЕТ**II.1) Обхват на обществената поръчка****II.1.1) Наименование:**

Доставка на компютърна техника и обзавеждане за нуждите на ЗИП по проект: Интегриран воден цикъл Плевен – Долна Митрополия, по обособени позиции

Референтен номер: 2 ОП-9

II.1.2) Основен CPV код: 30200000

Допълнителен CPV код: 1 2

II.1.3) Вид на поръчка

☐ Строителство ☒ Доставки ☐ Услуги

II.1.4) Кратко описание:

Предметът на обществената поръчка по Обособена позиция № 1: Доставка на компютърна техника и периферия за нуждите на ЗИП, както следва: 1. Преносим компютър с инсталиран лицензиран софтуер – 10 броя; 2. Персонална настолна компютърна конфигурация с инсталиран лицензиран софтуер (включваща компютър, монитор, клавиатура и мишка) – 3 броя; 3. Мултифункционално цветно лазерно устройство формат А3 – (принтер скенер копир) – 2 броя; 4. Високоскоростен документен скенер на документи – 1 брой.

Предметът на обществената поръчка по Обособена позиция № 2: Доставка на обзавеждане за нуждите на ЗИП, както следва: 1. Работни бюра – 12 броя; 2. Работни столове – 12 броя; 3. Посетителски столове – 15 броя; 4. Офис шкаф със затворена долна част с две врати и открита горна част без врати – 12 броя; 5. Офис шкаф с две врати на вертикална ос – 12 броя и 6. Шкаф огнеупорен – архивен – 12 броя.

II.1.5) Прогнозна обща стойност:²

Стойност, без да се включва ДДС: 48600.00 Валута: BGN
(за рамкови споразумения или динамични системи за покупки – прогнозна обща максимална стойност за цялата продължителност на рамковото споразумение или на динамичната система за покупки)

II.1.6) Разделяне на обособени позиции

Настоящата поръчка е разделена на обособени позиции

☒ Да

☐ Не

Оферти могат да бъдат подавани за

☒ всички обособени позиции

- ☐ максимален брой обособени позиции:
☐ само една обособена позиция
☐ Максимален брой обособени позиции, които могат да бъдат възложени на един оферент:
☐ Възлагащият орган си запазва правото да възлага поръчки, комбиниращи следните обособени позиции или групи от обособени позиции:

РАЗДЕЛ II.2) Описание / обособена позиция**II.2) Описание ¹****II.2.1) Наименование: ²**

Доставка на компютърна техника и периферия за нуждите на ЗИП

Обособена позиция №: 1

2

II.2.2) Допълнителни CPV кодове ²Основен CPV код: ¹ 30200000Допълнителен CPV код: ^{1 2} _____**II.2.3) Място на изпълнение**

Основно място на изпълнение:

на посочените от Възложителя места в рамките на гр. Плевен и гр. Долна Митрополия

код NUTS:¹ BG314**II.2.4) Описание на обществената поръчка:**

(естество и количество на строителни работи, доставки или услуги или указване на потребности и изисквания)

Обособена позиция № 1: Доставка на компютърна техника и периферия за нуждите на ЗИП, на:

1.1.Преносим компютър с инсталиран лицензиран софтуер – 10 броя с обща прогнозна стойност без ДДС – 20 000,00 лева;

1.2.Персонална настолна компютърна конфигурация с инсталиран лицензиран софтуер (включваща компютър, монитор, клавиатура и мишка) – 3 броя с обща прогнозна стойност без ДДС – 3 900,00 лева;

1.3.Мултифункционално цветно лазерно устройство формат А3 – (принтер скенер копир) – 2 броя с обща прогнозна стойност без ДДС – 4 000,00 лева;

1.4.Високоскоростен докуменен скенер на документи – 1 брой с прогнозна стойност без ДДС – 1 500,00 лева.

Минималните изисквания и характеристики на компютърната техника и периферията са подробно описани в РАЗДЕЛ 1 Техническа спецификация – Приложение № 1 по ОП № 1 която е неразделна част от документацията за участие.

II.2.5) Критерии за възлагане☒ Критериите по-долу☒ Критерий за качество – Име: / Тежест: ^{1 2 2°}

1 Срок за доставка (С)

40

☐ Критерий, свързан с разходи – Име: / Тежест: ^{1 2°}☒ Цена - Тежест: ²¹

60

☐ Цената не е единственият критерий за възлагане и всички критерии са посочени само в документацията на обществената поръчка**II.2.6) Прогнозна стойност**

Стойност, без да се включва ДДС: 29400.00

Валута: BGN

(за рамкови споразумения или динамични системи за покупки – прогнозна обща максимална стойност за цялата продължителност на тази обособена позиция)

II.2.7) Продължителност на поръчката, рамковото споразумение или динамична система за покупки

Продължителност в месеци: _____ или Продължителност в дни: 90

или

Начална дата: _____ дд/мм/гггг

Крайна дата: _____ дд/мм/гггг

Тази поръчка подлежи на подновяване

Да ☐ Не ☒

Описание на подновяванията:

П.2.9) Информация относно ограничение за броя на кандидатите, които ще бъдат поканени (с изключение на открити процедури) Очакван брой кандидати: _____ или Предвиден минимален брой: _____ / Максимален брой: ² _____ Обективни критерии за избор на ограничен брой кандидати: _____ _____ _____ _____	
П.2.10) Информация относно вариантите Ще бъдат приемани варианти	Да ☐ Не ☒
П.2.11) Информация относно опциите Опции Описание на опциите:	Да ☐ Не ☒
П.2.12) Информация относно електронни каталози ☐ Офертите трябва да бъдат представени под формата на електронни каталози или да включват електронен каталог	
П.2.13) Информация относно средства от Европейския съюз Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от Европейския съюз Идентификация на проекта: проект: „Интегриран воден цикъл Плевен – Долна Митрополия“, финансиран по оперативна програма „Околна среда 2014-2020 г.“, чрез АДФП № Д-34-5/18.01.2017 г.	
П.2.14) Допълнителна информация: _____ _____ _____	

РАЗДЕЛ П.2) Описание / обособена позиция

П.2) Описание ¹

П.2.1) Наименование: ² Доставка на обзавеждане за нуждите на ЗИП Обособена позиция №: 2 2
П.2.2) Допълнителни CPV кодове ² Основен CPV код: ¹ 39130000 Допълнителен CPV код: ^{1 2} _____
П.2.3) Място на изпълнение Основно място на изпълнение: на посочените от Възложителя места в рамките на гр. Плевен и гр. Долна Митрополия код NUTS: ¹ BG314
П.2.4) Описание на обществената поръчка: (естество и количество на строителни работи, доставки или услуги или указване на потребности и изисквания) Доставка на обзавеждане за нуждите на ЗИП, на: 2.1.Работни бюра – 12 броя с обща прогнозна стойност без ДДС – 1 920,00 лева; 2.2.Работни столове – 12 броя с обща прогнозна стойност без ДДС – 1 800,00 лева; 2.3.Посетителски столове – 15 броя с обща прогнозна стойност без ДДС – 600,00 лева; 2.4.Офис шкаф със затворена долна част с две врати и отворена горна част

без врати - 12 броя с обща прогнозна стойност без ДДС - 1 440,00 лева.
2.5.Офис шкаф с две врати на вертикална ос - 12 броя с обща прогнозна стойност без ДДС - 1 680,00 лева.

2.6.Шкаф огнеупорен - архивен - 12 броя с обща прогнозна стойност без ДДС - 11 760,00 лева.

Минималните изисквания и характеристики на обзавеждането са подробно описани в РАЗДЕЛ 1 Техническа спецификация - приложение № 2 по ОП № 2, която е неразделна част от документацията за участие.

П.2.5) Критерии за възлагане

☒ Критериите по-долу

☒ Критерий за качество - Име: / Тежест: 1 2 2⁰

1 Срок за доставка (С)

40

☐ Критерий, свързан с разходи - Име: / Тежест: 1 2⁰

☒ Цена - Тежест: 2¹

60

☐ Цената не е единственият критерий за възлагане и всички критерии са посочени само в документацията на обществената поръчка

П.2.6) Прогнозна стойност

Стойност, без да се включва ДДС: 19200.00 Валута: BGN
(за рамкови споразумения или динамични системи за покупки - прогнозна обща максимална стойност за цялата продължителност на тази обособена позиция)

П.2.7) Продължителност на поръчката, рамковото споразумение или динамична система за покупки

Продължителност в месеци: _____ или Продължителност в дни: 90
или

Начална дата: _____ дд/мм/гггг

Крайна дата: _____ дд/мм/гггг

Тази поръчка подлежи на подновяване

Да ☐ Не ☒

Описание на подновяванията:

П.2.9) Информация относно ограничение за броя на кандидатите, които ще бъдат поканени

(с изключение на открити процедури)

Очакван брой кандидати: _____

или Предвиден минимален брой: _____ / Максимален брой: 2 _____

Обективни критерии за избор на ограничен брой кандидати:

П.2.10) Информация относно вариантите

Ще бъдат приемани варианти

Да ☐ Не ☒

П.2.11) Информация относно опциите

Опции

Да ☐ Не ☒

Описание на опциите:

П.2.12) Информация относно електронни каталози

☐ Офертите трябва да бъдат представени под формата на електронни каталози или да включват електронен каталог

П.2.13) Информация относно средства от Европейския съюз

Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от Европейския съюз

Да ☒ Не ☐

Идентификация на проекта:

проект: „Интегриран воден цикъл Плевен - Долна Митрополия“, финансиран по оперативна програма „Околна среда 2014-2020 г.“, чрез АДБФП № Д-34-5/18.01.2017 г.

П.2.14) Допълнителна информация:

РАЗДЕЛ III: ПРАВНА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия за участие

III.1.1) Годност за упражняване на професионалната дейност, включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри

Списък и кратко описание на условията:

В настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка, Възложителят НЕ ПРЕДВИЖДА изисквания към годността

III.1.2) Икономическо и финансово състояние

☐ Критерии за подбор, както е указано в документацията за обществената поръчка

Списък и кратко описание на критериите за подбор:

Не се изисква

Изисквано минимално/ни ниво/а: ²

В настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка, Възложителят НЕ ПРЕДВИЖДА изисквания към икономическото и финансово състояние на участниците.

III.1.3) Технически и професионални възможности

☐ Критерии за подбор, както е указано в документацията за обществената поръчка

Списък и кратко описание на критериите за подбор:

1. През последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата, участникът да има опит в изпълнението на доставка/и с предмет и обем, идентични или сходни с тези на обособената позиция за която участва.

Документ, с който се доказва изпълнението на това изискване:

При подаване на офертата участниците декларират липсата на основанията за отстраняване и съответствието с посочения критерий за подбор чрез попълване на ЕЕДОП в част IV. „Критерии за подбор“, раздел В „Технически и професионални способности“, т 16).

Преди сключване на договор Възложителят изисква от участника, определен за изпълнител да предостави списък на доставките, които са идентични или сходни с предмета на поръчката, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената доставка.

2. Участникът трябва да има система за управление на качеството ISO 9001:2008 или еквивалент или други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството, с обхват сходен с предмета на поръчката. Документ, с който се доказва изпълнението на това изискване:

При подаване на офертата участниците декларират липсата на основанията за отстраняване и съответствието с посочения критерий за подбор чрез попълване на ЕЕДОП в част IV. „Критерии за подбор“, раздел Г:

„Стандарти за осигуряване на качеството и стандарти за екологично управление“. (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа)

Преди сключването на договор за обществена поръчка, Възложителят изисква от участника, определен за изпълнител да представи копие на сертификата.

Изисквано минимално/ни ниво/а: ²

1. През последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата, участникът да има опит в изпълнението на доставка/и с предмет и обем, идентични или сходни с тези на обособената позиция за която участва.

2. Участникът трябва да има система за управление на качеството ISO 9001:2008 или еквивалент или други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството, с обхват сходен с предмета на поръчката.

III.1.5) Информация относно запазени поръчки ²

☐ Поръчката е запазена за защитени предприятия и икономически оператори, насочени към социална и професионална интеграция на лица с увреждания или лица в неравностойно положение

☐ Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

III.2) Условия във връзка с поръчката ²

III.2.1) Информация относно определена професия (само за поръчки за услуги)

☐ Изпълнението на поръчката е ограничено до определена професия

Позоваване на приложимата законова, подзаконова или административна разпоредба:

III.2.2) Условия за изпълнение на поръчката:

Начин на плащане:

- Авансово плащане: В срок от 30 календарни дни, считано от подписването на договор ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ превежда на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ авансово 30 % (тридесет на сто) от Цената за изпълнение на Договора без ДДС.
- Окончателно плащане: окончателно плащане за оставащата сума от общата предложена цена за изпълнение на Договора в лева без ДДС, платимо в срок до 30 кал. дни въз основа на подписан Приемо-предавателния протокол за действ. извършена доставка и ориг. дан. факт.ура.

1. Възложителят изисква от определения изпълнител да предостави гаранция, която да обезпечи изпълнението на договора в размер на 2% (две на сто) от стойността му.

2. Гаранцията, която обезпечава авансово предоставените средства, е в размер на 100 % от тези средства и се освобождава съгласно условията на договора.

3. Гаранциите се предоставят в една от следните форми: 1. парична сума; 2. банкова гаранция; 3. застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

III.2.3) Информация относно персонала, който отговаря за изпълнението на поръчката

☐ Задължение за посочване на имената и професионалните квалификации на персонала, който отговаря за изпълнението на поръчката

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА

IV.1) Описание

IV.1.1) Вид процедура

☒ Открита процедура

☐ Ускорена процедура

Обосновка:

☐ Ограничена процедура

☐ Ускорена процедура

Обосновка:

☐ Състезателна процедура с договаряне

☐ Ускорена процедура

Обосновка:

☐ Състезателен диалог

☐ Партньорство за иновации

☐ Публично състезание

IV.1.3) Информация относно рамково споразумение или динамична система за покупки

☐ Тази обществена поръчка обхваща сключването на рамково споразумение

☐ Рамково споразумение с един оператор

☐ Рамково споразумение с няколко оператора

Предвиден максимален брой участници в рамковото споразумение: ²

☐ Тази обществена поръчка обхваща създаването на динамична система за покупки

☐ Динамичната система за покупки може да бъде използвана от допълнителни купувачи

В случай на рамкови споразумения – обосноваване на срока, чиято продължителност надвишава четири години:

IV.1.4) Информация относно намаляване на броя на решенията или офертите по време на договарянето или на диалога

☐ Прилагане на поэтапна процедура за постепенно намаляване на броя на обсъжданите решения или на договаряните оферти

IV.1.5) Информация относно договаряне (само за състезателни процедури с

договаряне) ☐ Възлагащият орган си запазва правото да възложи поръчката въз основа на първоначалните оферти, без да провежда преговори																										
IV.1.6) Информация относно електронния търг ☐ Ще се използва електронен търг Допълнителна информация относно електронния търг:																										
IV.1.8) Информация относно Споразумението за държавни поръчки (GPA) Обществената поръчка попада в обхвата на Споразумението за държавни поръчки (GPA) Да ☐ Не ☒																										
IV.2) Административна информация																										
IV.2.1) Предишна публикация относно тази процедура ² Номер на обявлението в ОВ на ЕС: /S - Номер на обявлението в РОП: (Едно от следните: Обявление за предварителна информация; Обявление на профила на купувача)																										
IV.2.2) Срок за получаване на оферти или на заявления за участие Дата: 12.03.2018 дд/мм/гггг Местно време: 17:00																										
IV.2.3) Прогнозна дата на изпращане на покани за търг или за участие на избраните кандидати ⁴ _____ дд/мм/гггг																										
IV.2.4) Езици, на които могат да бъдат подадени офертите или заявленията за участие ¹ <table border="0"> <tr> <td>☐ Английски</td> <td>☐ Ирландски</td> <td>☐ Малтийски</td> <td>☐ Румънски</td> <td>☐ Френски</td> </tr> <tr> <td>☒ Български</td> <td>☐ Испански</td> <td>☐ Немски</td> <td>☐ Словашки</td> <td>☐ Хърватски</td> </tr> <tr> <td>☐ Гръцки</td> <td>☐ Италиански</td> <td>☐ Нидерландски</td> <td>☐ Словенски</td> <td>☐ Чешки</td> </tr> <tr> <td>☐ Датски</td> <td>☐ Латвийски</td> <td>☐ Полски</td> <td>☐ Унгарски</td> <td>☐ Шведски</td> </tr> <tr> <td>☐ Естонски</td> <td>☐ Литовски</td> <td>☐ Португалски</td> <td>☐ Фински</td> <td></td> </tr> </table>		☐ Английски	☐ Ирландски	☐ Малтийски	☐ Румънски	☐ Френски	☒ Български	☐ Испански	☐ Немски	☐ Словашки	☐ Хърватски	☐ Гръцки	☐ Италиански	☐ Нидерландски	☐ Словенски	☐ Чешки	☐ Датски	☐ Латвийски	☐ Полски	☐ Унгарски	☐ Шведски	☐ Естонски	☐ Литовски	☐ Португалски	☐ Фински	
☐ Английски	☐ Ирландски	☐ Малтийски	☐ Румънски	☐ Френски																						
☒ Български	☐ Испански	☐ Немски	☐ Словашки	☐ Хърватски																						
☐ Гръцки	☐ Италиански	☐ Нидерландски	☐ Словенски	☐ Чешки																						
☐ Датски	☐ Латвийски	☐ Полски	☐ Унгарски	☐ Шведски																						
☐ Естонски	☐ Литовски	☐ Португалски	☐ Фински																							
IV.2.6) Минимален срок, през който оферентът е обвързан от офертата Офертата трябва да бъде валидна до: _____ дд/мм/гггг или Продължителност в месеци: 6 (от датата, която е посочена за дата на получаване на офертата)																										
IV.2.7) Условия за отваряне на офертите Дата: 13.03.2018 дд/мм/гггг Местно време: 11:00 Място: сградата на Община Плевен- гр.Плевен, пл.Възраждане №2, Заседателна зала на трети етаж Информация относно упълномощените лица и процедурата на отваряне: При отваряне на офертите могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване.																										

РАЗДЕЛ VI: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ

VI.1) Информация относно периодичното възлагане Това представлява периодично повтаряща се поръчка Прогнозни срокове за публикуването на следващи обявления: ²	Да ☐ Не ☒
VI.2) Информация относно електронното възлагане ☐ Ще се прилага електронно поръчване ☐ Ще се използва електронно фактуриране ☐ Ще се приема електронно заплащане	
VI.3) Допълнителна информация: ² Всяка оферта трябва да съдържа: Папка № 1 „ЗАЯВЛЕНИЕ ЗА УЧАСТИЕ“ съдържаща: Опис на представените документи – Образец №1, ЕЕДОП – Образец № 2, Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност/ когато е приложимо/, Договор за обединение /в случай, че участникът е обединение/, Декларация за поети задължения по чл. 65, ал.3 от ЗОП – Образец № 6 /когато е приложимо/. Папка № 2 съдържа: Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител, Техническо предложение за изпълнение на поръчката – Образец № 3, Декларация за конфиденциалност по чл. 102 от ЗОП – Образец № 4 /когато е приложимо/. „Техническо предложение за изпълнение на поръчката“ се изготвя, съгласно Образец № 3 и се	

представя на хартиен носител. Предложението трябва да е в съответствие с Техническата спецификация на възложителя. Непрозрачен запечатан плик с надпис „Предлагани ценови параметри“, съдържа „Ценово предложение на участника“ – изготвя се съгласно Образец № 5 и се представя на хартиен носител.;

Възложителят отстранява от процедурата:

1. Участник, за когото са налице основанията за отстраняване, свързани с личното състояние на участниците по чл.54, ал.1-3, чл.55, ал.1 и чл.101, ал.8-11 от ЗОП, възникнали преди или по време на процедурата. Когато участникът е обединение от физически и/или юридически лица, посочените основания за отстраняване се прилагат и за всеки член на обединението. Когато участник предвижда използването на подизпълнител или се позовава на капацитета на трети лица, следва да се има предвид, че основанията за отстраняване посочени в закона се прилагат и за подизпълнителите и за третите лица.

2. Участник:

а) За когото е установено наличието на основание по чл.3, т.8 от Закон за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДР).

б) който не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване на обстоятелства по смисъла на чл.6, ал.2 от Закон за мерките срещу изпирането на пари (ЗМИП) във връзка с чл.3, ал.5 от Правилник за прилагане на Закона за мерките срещу изпирането на пари (ППЗМИП).

Други основания за отстраняване от участие:

Участник, за когото са налице основанията чл. 107 от ЗОП:

1. Участник, който не отговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни друго условие, посочено в обявлението за обществена поръчка или в документацията;

2. Участник, който е представил оферта, която не отговаря на:

а) предварително обявените условия на поръчката;

б) правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в приложение № 10 на ЗОП;

3. Участник, който не е представил в срок обосновката по чл. 72, ал. 1 или чиято оферта не е приета съгласно чл. 72, ал. 3 - 5;

4. Участници, които са свързани лица.

Съгласно чл.47, ал.4 от ЗОП органите от които може да се получи информация за задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд са следните:

Министерство на труда и социалната политика, Агенция по заетостта, Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“, Държавна агенция за осигурителен надзор, Националната здравноосигурителна каса (НЗОК) и нейните териториални поделения – районни здравноосигурителни каси (РЗОК), Националната агенция за приходите, Национален осигурителен институт, Изпълнителна агенция по околна среда, Министерство на околната среда на водите, Регионална инспекция по околната среда и водите.

VI.4) Процедури по обжалване

VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване

Официално наименование:

Комисия за защита на конкуренцията

Пощенски адрес:

бул. Витоша № 18

Град:

София

Пощенски код:

1000

Държава:

BG

Телефон:

+359 29884070

Електронна поща:

crcadmin@crc.bg

Факс:

+359 29807315

Интернет адрес (URL): http://www.cpc.bg		
VI.4.2) Орган, който отговаря за процедурите по медиация ²		
Официално наименование:		
Пощенски адрес:		
Град:	Пощенски код:	Държава:
	Телефон:	
Електронна поща:	Факс:	
Интернет адрес (URL):		
VI.4.3) Подаване на жалби		
Точна информация относно краен срок/крайни срокове за подаване на жалби: Съгласно чл.197, ал.1, т.1 от Закона за обществени поръчки /ЗОП/.		
VI.4.4) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби ²		
Официално наименование:		
Пощенски адрес:		
Град:	Пощенски код:	Държава:
	Телефон:	
Електронна поща:	Факс:	
Интернет адрес (URL):		
VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление		
Дата: 30.01.2018 дд/мм/гггг		

Възлагащият орган/възложителят носи отговорност за гарантиране на спазване на законодателството на Европейския съюз и на всички приложими закони.

- ¹ моля, повторете, колкото пъти е необходимо
² в приложимите случаи
⁴ ако тази информация е известна
²⁰ може да бъде присъдена значимост вместо важност
²¹ може да бъде присъдена значимост вместо важност; ако цената е единственият критерий за възлагане, тежестта не се използва

