



РАЗДЕЛ 4

ПРОЕКТ НА ДОГОВОР ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

Днес г. в гр. Плевен, между:

ОБЩИНА ПЛЕВЕН, бенефициент по Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020, със седалище и адрес на управление: гр. Плевен, пл. “Възраждане” № 2, ЕИК 000413974, представлявана от Георги Спартански - кмет и Людмила Милинова - гл. счетоводител, наричана накратко **ВЪЗЛОЖИТЕЛ** от една страна

и

....., ЕИК/БУЛСТАТ/ЕГН,
със седалище и адрес на управление, представляван/о/ от
....., наричан/о/ по-нататък в договора
накратко **Изпълнител**,

в съответствие с резултатите от проведената открита процедура за възлагане на обществена поръчка с № в РОП:00226-2016-..... и съгласно Решение № РД-10- от г. на Кмета на Община Плевен за определяне на изпълнител и на основание чл. 112 от ЗОП, се сключи настоящия договор за възлагане на обществена поръчка, наричан по-долу за краткост „Договор”, с който страните се споразумяха за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1 Възложителят възлага, а Изпълнителят приема срещу възнаграждение да изпълни обществена поръчка с предмет: **Проектиране, упражняване на авторски надзор и извършване на ремонт на ОУ "Климент Охридски"** - обект от образователната инфраструктура на гр. Плевен по проект „Подобряване на условията за предоставяне на модерни образователни услуги в областта на образованието”, процедура BG16RFOP001-1.001-039 ”Изпълнение на ИПГВР 2014-2020”, съгласно Техническата спецификация - Приложение №1, Техническото предложение на Изпълнителя - Приложение №2 и Ценовото предложение на Изпълнителя - Приложение №3

Чл.2 Предметът на договора обхваща изготвянето на инвестиционен проект във фаза „работен“, упражняване на авторски надзор и изпълнение на строителни и монтажни работи /СМР/ в съответствие с инвестиционния проект, издадените строителни книжа, условията на договора и неговите приложения, и съгласно ЗУТ и всички нормативни изисквания на действащото законодателство.

II. ФИНАНСИРАНЕ НА ДОГОВОРА

Този документ е създаден във връзка с проект „Подобряване на условията за предоставяне на модерни образователни услуги в областта на образованието”, процедура BG16RFOP001-1.001-039, ”Изпълнение на ИПГВР 2014-2020” на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014 – 2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от Община Плевен и при никакви обстоятелства не може да се счита, че той отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014 – 2020 г.”.

Чл.3 Настоящият договор се финансира в рамките на договор за безвъзмездна финансова помощ /БФП/ между Община Плевен и Управляващ орган на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 по проект № BG16RFOP001-1.007-0002 „Подобряване на условията за предоставяне на модерни образователни услуги в областта на образованието”, финансиран по договор ПФП № BG16RFOP001-1.007-0002-C01 от 03.10.2017 г., процедура BG16RFOP001-1.001-039 ”Изпълнение на ИПГВР 2014-2020”

III. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 4 (1) Общата стойност на договора в размер на(словом) без ДДС или лв. (словом:) с ДДС е формирана, като сбор от:

1. цена за изготвяне на работен проект по всички части(....словом...) лв. без ДДС;

2. за осъществяване на авторски надзор по време на изпълнение на СМР до лв. без ДДС, при часова ставка/...../ лв. на час;

3. цена за изпълнение на СМР лв. (словом:) без ДДС, съгласно Ценово предложение – Приложение № 3

(2) Окончателната стойност на договора се определя на база Количествено-стойностните сметки за действителните СМР, подписани от Изпълнителя, от лицето осъществяващо строителен надзор, от представител на Възложителя и съгласно Ценовата оферта на Изпълнителя, но не може да надвиши стойността, посочена в чл.4, ал. 1.

(3) Цената по чл.4, ал.1 е крайна за времето на изпълнение на договора и не подлежи на промяна, освен ако промяната не се изразява в намаляване на договорените цени в интерес на Възложителя и в изрично предвидените случаи при условията и реда на чл. 116 от ЗОП.

Чл. 5 Възложителят ще заплати цената по договора, както следва:

(1) Авансово плащане в размер на(словом.....) лева без ДДС, представляващи 10 (десет) % от общата предложена цена за изпълнение на Договора без ДДС, в срок от 30 (тридесет) календарни дни след представяне на оригинална фактура и оригинал на безусловна и неотменима банкова гаранция или застраховка за авансовото плащане в размер на поисканото от Изпълнителя авансово плащане.

(2) Междинни плащания до 80 (осемдесет) % от общата предложена цена за изпълнение на поръчката в лева без ДДС, на основание реално изпълнени дейности – проектиране, изпълнение на СМР и упражнен авторски надзор, платими в срок до 30 (тридесет) календарни дни въз основа на:

а) изплащане на пълния размер на Цената за изработване на работния проект по чл.4, ал.1, т.1 от договора на основание констативен протокол между Възложителя и Изпълнителя, съставен след влизане в сила на Разрешението за строеж по смисъла на ЗУТ, издадено въз основа на изготвен, одобрен и съгласуван работен проект;

б) за упражнен авторски надзор – протоколи за установяване на вложеното време и хонорар сметки за заплащане на възнаграждение за извършване на авторски надзор

(по образци на възложителя), подписани от възложител, строителен надзор и проектант и оригинални фактури на стойност до цената по чл. 4, ал.1, т.2 от договора;

в) за изпълнените СМР - Протоколи за установяване на извършените СМР по образец на УО на ОПРР (акт обр.19) с натрупване, представени от Изпълнителя и подписани от лицето, осъществяващо строителен надзор и Възложителя, подробни количествени сметки за извършените строително-монтажни работи, актове и протоколи по Наредба № 3/31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, сертификати и декларации за съответствие на вложените материали, оригинал на данъчна фактура, оформена съгласно изискванията на УО на ОПРР и подписана от упълномощено длъжностно лице на Възложителя.

(3) Сумата от изплатения аванс и междинните плащания не може да надвишава 90% от стойността на Договора. Окончателно плащане за оставащата сума от общата предложена цена за изпълнение на поръчката в лева без ДДС, платимо в срок до 30 (тридесет) календарни дни въз основа на оригинална данъчна фактура, подписана от упълномощено длъжностно лице на Възложителя и подписан Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа Образец 15 без забележки. Условия за извършване на този вид окончателно плащане са: реално изпълнени СМР, установени със съответните документи по Наредба № 3/31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, Протокол за установяване на извършените СМР, представени от Изпълнителя и подписани от лицето, осъществяващо строителен надзор и Възложителя подробни количествени сметки за извършените строително-монтажни работи и ексекутивна документация.

(4) В случай, че по настоящия договор има сключен/и договор/и за подизпълнение, Възложителят извършва окончателното плащане след като получи от Изпълнителя доказателства, че е заплатил на подизпълнителя/ите всички работи, приети по реда на Раздел VI от договора.

(5) Алинея (4) не се прилага, когато Изпълнителят представи на Възложителя доказателства, че договорът за подизпълнение е прекратен, или работата или част от нея не е извършена от подизпълнителя.

(6) Забавянето на плащания от страна на Възложителя не е основание за спиране или забавяне на дейностите по договора от страна на Изпълнителя.

(7) Издадените фактури от Изпълнителя трябва да съдържат следния текст: **„Разходът се извършва, в изпълнение на проект № BG16RFOP001-1.007-0002 „Подобряване на условията за предоставяне на модерни образователни услуги в областта на образованието”, финансиран по договор ПБФП № BG16RFOP001-1.007-0002-C01 от 03.10.2017 г.“**

Чл. 6 (1) Плащането се извършва в български левове, с платежно нареждане по следната банкова сметка, посочена от Изпълнителя:

BIC:

IBAN:

БАНКА:

Този документ е създаден във връзка с проект „Подобряване на условията за предоставяне на модерни образователни услуги в областта на образованието”, процедура BG16RFOP001-1.001-039, "Изпълнение на ИПГВР 2014-2020" на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014 – 2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от Община Плевен и при никакви обстоятелства не може да се счита, че той отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014 – 2020 г.“

(2) Изпълнителят е длъжен да уведомява писмено Възложителя за всички последващи промени по предходната алинея в срок от 7 дни, считано от момента на промяната. В случай, че Изпълнителят не уведоми Възложителя в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

(3) При преобразуване на Изпълнителя в съответствие със законодателството на държавата, в която е установен, Възложителят сключва договор за продължаване на настоящия договор с правопреемник при условията на чл. 116, ал. 1, т.4. «б» от ЗОП. С договора с правопреемника не може да се правят промени в договора за настоящата обществена поръчка. Когато при преобразуването дружеството на първоначалния Изпълнител не се прекратява, то отговаря солидарно с новия Изпълнител - правопреемник.

(4) При преобразуване на Изпълнителя, ако правопреемникът не отговаря на изречение второ от предходната алинея, договорът за обществената поръчка се прекратява по право, като Изпълнителят, съответно правопреемникът дължи обезщетение по общия исков ред.

(5) Преведените средства от Община Плевен, но неусвоени от Изпълнителя, както и натрупани лихви, глоби и неустойки в изпълнение на настоящия договор, подлежат на възстановяване в 30 (тридесет) дневен срок по IBAN BG28BGUS91603204113900, БАКБ АД, офис Плевен.

IV. СРОКОВЕ И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 7. (1) Срокът за изпълнение на договора е съгласно Техническото предложение на Изпълнителя, а именно:

1. Срок в календарни дни за изготвяне на работен проект -/с думи...../ дни – започва да тече от датата на получаване на възлагателно писмо за стартиране на дейността от Възложителя и представяне на всички необходими документи за целите на проектирането и включва: изработване на работния проект, придружен с подробна количествена сметка, КСС и линеен график с диаграма на работната ръка и диаграма на механизацията; предаването му на Възложителя, удостоверено с приемо-предавателен протокол. При изпълнението на договора срокът не трябва да надвишава оферирания срок в Техническото предложение на Изпълнителя.

2. Срок в календарни дни за изпълнение на СМР и за упражняване на авторски надзор - /с думи...../ дни – започва да тече от датата на протокола за откриване на строителната площадка и приключва с издаването на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа Образец 15 без забележки /Акт 15/. При изпълнението на договора срокът не трябва да надвишава оферирания срок в Техническото предложение на Изпълнителя.

(2) Срокът по ал.1, т.2 спира да тече за времето за което по законоустановения ред е съставен акт за установяване състоянието на строежа при спиране на строителството (Приложение №10) по Наредба №3/31.07.2013г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството. След съставяне на акт за установяване състоянието на строежа при продължаване на строителството (Приложение №11) , продължава да тече срокът по договора.

Този документ е създаден във връзка с проект „Подобряване на условията за предоставяне на модерни образователни услуги в областта на образованието“, процедура BG16RFOP001-1.001-039, "Изпълнение на ИПГВР 2014-2020" на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014 – 2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от Община Плевен и при никакви обстоятелства не може да се счита, че той отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014 – 2020 г.“.

Чл. 8. Място на изпълнение на договора е сградата на ОУ „Климент Охридски“ в гр. Плевен, ж.к. Дружба 1 микрорайон, с идентификатор 56722.667.775.1; 56722.667.775.2; 56722.667.775.3; 56722.667.775.4; 56722.667.775.5; 56722.667.775.6; 56722.667.775.7; 56722.667.775.8, кв.12 УПИ III

V. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ И ГАРАНЦИОННИ СРОКОВЕ

Чл. 9. (1) Изпълнителят гарантира изпълнението на произтичащите от настоящия договор свои задължения с гаранция за изпълнение в размер налв. (.....словом), представляваща 5 % (пет процента) от стойността на договора по тази позиция в лева без ДДС по чл.4, ал.1 (Обща цена за изпълнение на поръчката в лв. без ДДС) чрез: */ненужното се изтрива/*

Първи вариант¹

(2) Гаранцията за изпълнение на договора е под формата на парична сума (депозит), преведена по бакова сметка на Възложителя:

Банка: „**БЪЛГАРО - АМЕРИКАНСКА КРЕДИТНА БАНКА**” АД – офис Плевен
IBAN: **BG45 BGUS 91603304113901**
BIC: **BGUSBGSF**

(3) Възложителят се задължава да възстанови на Изпълнителя сумата на гаранцията както следва:

1. лв. представляваща 50% (петдесет на сто) от стойността на гаранцията в срок до 30 (тридесет) дни след датата на предаване на Строежа на Възложителя с Акт обр. 15.;

2. лв. представляваща 50% (петдесет на сто) от стойността на гаранцията в срок до 30 (тридесет) дни след изтичане на гаранционния срок по чл. 10, ал.1;

(3) Гаранцията за изпълнение на договора ще бъде възстановена по сметка, посочена от Изпълнителя.

или

Втори и Трети вариант

(2) Гаранцията за изпълнение на договора е под формата на банкова гаранция *или* застраховка в оригинал, със срок на валидност - не по-малко от 30 (тридесет) дни след изтичане на срока по чл. 7, ал. 1, т.2, издадена в полза на Община Плевен като Възложител. Всички банкови разходи, такси, комисионни и други плащания свързани с обслужването на превода на гаранцията, включително при нейното възстановяване, са за сметка на Изпълнителя.

(3) Възложителят освобождава и възстановява гаранцията за изпълнение, в срок до 30 (тридесет) дни от извършване на окончателното плащане, като задържа сума в размер на(.....) лв., представляваща 50% (петдесет на сто) от гаранцията за обезпечаване изпълнението на задълженията на Изпълнителя през гаранционния срок.

(4) При липса на възражения по изпълнението на задълженията през гаранционния

¹ При подписване на договора в текста се оставя вариантът, избран от Изпълнителя и посочен в Техническата оферта

срок, Възложителят освобождава задържаната част от гаранцията в срок до 15 (петнадесет) дни от изтичане на срока по чл. 10, ал.1, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

(5) Изпълнителят е длъжен да поддържа валидността на гаранцията по ал. 2/задържаната част от нея за целия срок на изпълнение на договора и за времето на гаранционния срок, като при необходимост представя документ за удължаването на срока й веднага след издаването му, но не по-късно от 3 (три) работни дни преди изтичането на срока на гаранцията.

(6) Задържаната част от гаранцията се освобождава от Възложителя преди срока по ал. 3, в случай, че Изпълнителят представи застрахователна полица за сключена в полза на Възложителя застраховка за конкретния обект, покриваща всички материални вреди, включително вредите, причинени на трети лица (в случай, че има такива), на стойност не по-малка от стойността на изпълнения обект и със срок на действие, покриващ целия гаранционен срок.

(7) Възложителят задържа и се удовлетворява от гаранцията/задържаната част от нея, когато Изпълнителят не изпълнява някое от задълженията си по договора, изпълнението е забавено или некачествено, или не съответства на изискванията на Възложителя, или на нормативните разпоредби, както и в изрично посочените в договора случаи. Възложителят има право да усвои сумата от гаранцията, без това да го лишава от правото да търси реално изпълнение, неустойка и/или обезщетение за претърпените вреди и пропуснатите ползи.

(8) Гаранцията за изпълнение/задържаната част от нея не се освобождава от Възложителя, ако в процеса на изпълнение на договора е възникнал спор между страните относно неизпълнение на задълженията на Изпълнителя и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на Възложителя той може да пристъпи към усвояване на гаранцията за изпълнение.

(9) В случай, че банката или застрахователя, издали Гаранцията за изпълнение на договора или застраховката, се обяви в несъстоятелност, или изпадне в неплатежоспособност / свръхзадължнялост, или й се отнеме лиценза, или откаже да заплати предявената от Възложителя сума в 3-дневен срок, Възложителят има право да поиска, а Изпълнителят се задължава да предостави, в срок до 5 (пет) работни дни от направеното искане, съответна заместваща гаранция от друга банкова/застрахователна институция, съгласувана с Възложителя.

Чл. 10. (1) Във връзка с гаранционните отговорности по чл.20, ал.4 на Наредба №2 от 31 юли 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минималните гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, Изпълнителят се задължава да отстрани за своя сметка и в разумен срок скритите дефекти, появили се в гаранционните срокове, предложени от Изпълнителя, съгласно Техническото му предложение Приложение №2, които са:

а) Гаранционен срок за асансьорната уредба - години;

б) Гаранционен срок за всички видове новоизпълнени строителни конструкции на сгради и съоръжения, включително и за земната основа под тях - години;

в) Гаранционен срок за всички видове строителни, монтажни и довършителни работи (подови и стенни покрития, тенекеджийски, железарски, дърводелски и др.), както и за вътрешни инсталации на сгради, с изключение на работите по чл.20, ал.4, т. 1, 2 и 3 от Наредба № 2 от 31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република

България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти - години.

(2) Всички дефекти, възникнали по време на гаранционните срокове, се установяват с протокол, съставен и подписан от представители на Възложителя, Изпълнителя и Строителния надзор, в който се посочват и сроковете за отстраняването им.

(3) За появилите се в гаранционните срокове дефекти, Възложителят уведомява Изпълнителя, като му изпраща протокола по ал.2. В срок до 7(седем) работни дни след уведомяването, Изпълнителят, съгласувано с Възложителя, е длъжен да започне работа по отстраняване на дефектите в минималния технологично необходим срок.

(4) Ако Изпълнителят не започне работа по отстраняване на дефектите в срока по ал.3, Възложителят може да ги отстрани сам за сметка на Изпълнителя. В този случай Изпълнителят дължи освен разноските, направени от Възложителя и неустойка в размер на 5 % от стойността на некачествено изпълнените работи.

(5) Гаранционните срокове не текат и се удължават с времето, през което строежът е имал проявен дефект, до неговото отстраняване.

VI. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

Чл.11 (1) Изпълнителят изготвя и предава на Възложителя работния проект в пълнота, съгласно Техническата спецификация, придружен с подробна количествена сметка, КСС и линеен график с диаграма на работната ръка и диаграма на механизацията. Работният проект следва да се представи в пълнота в четири екземпляра на хартиен и електронен носител AutoCad /версия максимум 2007/ или еквивалентно/и във формат dwg или dxf, а КСС и подробна количествена сметка във формат Ексел или еквивалентно/и. Предаването на работния проект от страна на Изпълнителя следва да е в срока по чл.7, ал.2, т.1 и се удостоверява с подписване на приемо-предавателен протокол между Възложителя и Изпълнителя.

Когато Изпълнителят е сключил договор/договори за подизпълнение, работата на подизпълнителите се приема от Възложителя и в присъствието на подизпълнителя/ите, в случай, че има такъв/ива. При приемането на работата Изпълнителят може да представи на Възложителя доказателства, че договорът за подизпълнение е прекратен, или работата или част от нея не е извършена от Подизпълнителя.²

(2) Изпълнителят е длъжен да извърши необходимите корекции и преработки на работния проект, ако такива се налагат и са констатирани с протокол на Възложителя, за своя сметка в срок до 10 (десет) дни след писмено уведомление от Възложителя. Указанията за промяна се изпращат от Възложителя до Изпълнителя в писмена форма, заедно със срока, в който трябва да бъде извършена промяната.

(3) В срок от 7 (седем) работни дни след получаване на оценката за съответствие по реда на чл.142 от ЗУТ и одобрение от Главния архитект на Община Плевен на работния проект, Възложителят е длъжен да го одобри и да издаде Разрешение за строеж.

² Само ако има подизпълнител

Чл.12 (1) Възложителят приема реално изпълнените СМР от Изпълнителя, установени със съответните документи по Наредба № 3/31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, включително и с Протокол за установяване на извършените СМР. Всички актове и протоколи по време на строителството, както и екзекутивната документация и другите строителни книжа се изготвят в 4 броя в оригинал /на хартиен и електронен носител/. Сертификатите и декларациите за съответствие на вложените материали, се одобряват с протокол от строителния надзор, авторския надзор и Възложителя. Сертификатите и декларациите за съответствие на вложените материали, които не са в оригинал, се заверяват с „Вярно с оригинала” от Изпълнителя и се подписват и подпечатват от строителния надзор. Когато Изпълнителят е сключил договор/договори за подизпълнение, работата на подизпълнителите се приема от Възложителя и в присъствието на подизпълнителя/ите, в случай, че има такъв/ива. При приемането на работата Изпълнителят може да представи на Възложителя доказателства, че договорът за подизпълнение е прекратен, или работата или част от нея не е извършена от Подизпълнителя.

(2) Възложителят може да откаже да приеме отделни СМР, ако открие съществени недостатъци.

(3) Некачествено извършените работи, извън установените нормативи, не се заплащат от Възложителя, поправят се за сметка на Изпълнителя или се разрушават за негова сметка след съставяне на протокол за некачествено извършени работи.

Чл.13. Възложителят приема работата на Изпълнителя по упражняване на авторския надзор по време на СМР с подписване на протоколи за установяване на вложеното време и хонорар сметки за заплащане на възнаграждение за извършване на авторски надзор (по образци на възложителя), подписани от възложител, строителен надзор и проектант

VII. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 11. Възложителят има право:

11.1. да изисква от Изпълнителя да изпълнява всяка от дейностите по договора в срок и без отклонения, съгласно предложението, срок, Техническата спецификация и работния проект.

11.2. да упражнява контрол по изпълнението на този договор чрез упълномощени от него лица, като извършва проверка във всеки момент от изпълнението на договора относно качество и количества, без това да пречи на оперативната дейност на Изпълнителя.

11.3. да прави рекламации при установяване на некачествена работа, която не е в съответствие с Техническата спецификация, с Техническото предложение на изпълнителя и с работния проект, както и да не извършва плащане за вложен материал или свършена работа, в случай, че е некачествена и не отговаря на изискванията на Възложителя.

11.4. да задържи и/или усвои гаранцията за изпълнение или съответна част от нея при неизпълнение от страна на Изпълнителя на клаузи от договора и/или да получи неустойка в размер, определен в раздел Неустойки от настоящия договор.

11.5. да изисква от Изпълнителя да сключи и да му представи договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители.

Този документ е създаден във връзка с проект „Подобряване на условията за предоставяне на модерни образователни услуги в областта на образованието”, процедура BG16RFOP001-1.001-039, ”Изпълнение на ИПГВР 2014-2020” на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014 – 2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от Община Плевен и при никакви обстоятелства не може да се счита, че той отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014 – 2020 г.”.

11.6. Възложителят не носи отговорност за действия или бездействия на Изпълнителя, в резултат на които възникнат: смърт или злополука, на което и да било физическо лице на обекта, загуба или нанесена вреда на каквото и да било имущество вследствие изпълнение предмета на договора през времетраене на строителството.

Чл. 12. Възложителят се задължава:

12.1. да оказва необходимото съдействие на Изпълнителя за изпълнение на договора, съгласно условията в договора

12.2. да уведоми за лицата, които ще осъществяват контрол по договора, както и всяка необходима информация и документи преди започване на изпълнението на СМР.

12.3. да съдейства за своевременно съставяне на документите, необходими за извършване на плащане за завършените и качествено изпълнени дейности, подписани от представител на Възложителя и Изпълнителя и в присъствието на Подизпълнителя/ите /в случай, че има такъв/ива/. При приемането на работата Изпълнителят може да представи на Възложителя доказателства, че договорът за подизпълнение е прекратен, или работата или част от нея не е извършена от Подизпълнителя.

12.4. след подписване на констативен акт и предоставяне на всички необходими документи от Изпълнителя, да предприеме действия по приемането и въвеждането на обекта в експлоатация, съгласно действащата нормативна уредба в строителството;

12.5. да осигури свободен достъп на Изпълнителя до обекта, както и да създаде на Изпълнителя необходимите условия за изпълнение на строителството, съгласно този договор и изискванията на нормативните актове.

12.6. да изплаща уговорените възнаграждения в срок, съгласно условията в договора.

12.7. да не разпространява под каквато и да е форма всяка предоставена му от Изпълнителя информация, имаща характер на търговска тайна и изрично упомената от Изпълнителя като такава в представената от него оферта.

VIII. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 13. Изпълнителят има право:

13.1. да иска от Възложителя необходимото съдействие за осъществяване на дейностите по договора, съгласно условията в договора, включително предоставяне на нужната информация и документи за изпълнение на договора;

13.2. да получи съответното възнаграждение за всички качествено изпълнени дейности по договора, доказано по реда на Глава VI от този договор.

Чл. 14. Изпълнителят се задължава:

14.1. да изпълни качествено и в срок възложените му работи по договора, както го изисква настоящия договор, технологията и Възложителя, като се грижи за обекта с грижата на добър стопанин;

14.2. вложените материали и изделия при изпълнение на СМР да отговарят на техническите изисквания към строителните продукти, да са в съответствие с Техническата спецификация, работния проект и с Наредба №РД-02-20-1 от 05.02.2015 г. за условията и

реда за влягане на строителни продукти в строежите на Република България. Съответствието се удостоверява по реда на същата наредба. Същите се одобряват и приемат с протокол от лицето, осъществяващо строителния надзор, Възложителя, авторския надзор и инвеститорския контрол;

14.3. в съответствие с Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството /обн. ДВ, бр.17/02.03.2004г./ и Закона за Камарата на строителите да поддържа валидна застраховка професионална отговорност за целия срок на проектирането и строителството, покриваща минималния праг на категорията строеж на обекта и да представи копия при поискване на Възложителя в 7-дневен срок, или други документи, удостоверяващи валидността на застраховката за професионалната му отговорност в проектирането и строителството, както и копие на валидно удостоверение за вписване в Централния професионален регистър на строителя за групата и категория строежи, предмет на настоящия договор. Същият носи пълна отговорност и за евентуални трудови злоупотреби на Обекта, за своите служители, работници, подизпълнители и трети лица, посещаващи обекта. В случай на подновена застраховка, в срок до 5 /пет/ дни, се представя копие от подновената застраховка на Възложителя.

14.4. При изпълнението на настоящия договор Изпълнителят (*ненужното се изтрива*) няма да ползва *или* ще ползва следните подизпълнител/и, посочени в офертата му: На основание чл. 66, ал.10 от ЗОП след подписване на договора, и най-късно преди започване на изпълнението му, Изпълнителя уведомява Възложителя за името, данни за контакт и представителите на подизпълнителите.

14.4.1. Изпълнителят уведомява Възложителя за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на договора.

14.4.2. Подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение.

14.5. единствено Изпълнителят е отговорен пред Възложителя за качествено изпълнение на предмета на договора, включително и при наличието на подизпълнители;

14.6. да работи с технически правоспособни лица при изпълнението на задълженията си, да спазва всички технически нормативни документи, както и правилата по техническа безопасност, хигиена на труда, противопожарна безопасност, за опазване на околната среда и безопасност на движение;

14.7. да съставя и представя в срок всички документи, протоколи и сертификати, необходими при отчитането, заплащането и приемането на дейностите по този договор;

14.8. да отстрани за своя сметка и след получена писмена покана от Възложителя всички появили се в гаранционен срок дефекти и скрити недостатъци на изпълнените от него СМР. При неотстраняване от Изпълнителя на дефектите и скритите недостатъци, Възложителят ги отстранява за сметка на Изпълнителя;

14.9. да уведомява Възложителя и лицето, осъществяващо строителен надзор за реда на изпълняваните отделни видове работи, като предоставя възможност за контролирането им по всяко време;

14.10. да предаде на Възложителя с протокол всички документи, които следва да изготви съгласно действащото българско законодателство, които са необходими за издаване на разрешение за ползване, включително документите, доказващи съответствието на

вложените строителни продукти с изискванията на Закона за техническите изисквания към продуктите и заверената ексекутивната документация, когато такава следва да се съставя;

14.11. да обезопаси строителната площадка и вътрешността на обекта.

14.12. да осигурява материали, детайли, конструкции, както и всичко друго необходимо за изпълнение на договора.

14.13. разходите за консумация на електроенергия, вода и други консумативи, необходими за изграждане на обекта, да са за негова сметка;

14.14. да не възлага изпълнението на дейностите по този договор или на части от него на трети лица, освен ако същите не са посочени в офертата му;

14.15. да изпълни в указаните срокове всички препоръки, направени от страна на Възложителя, строителния или авторския надзор в резултат на направена документална проверка или проверка на място;

14.16. Изпълнителят по време на изпълнението на СМР не трябва да допуска повреди или разрушения на инженерната и друга инфраструктура вътре и извън границите на обекта.

14.17. по време на изпълнението на СМР по настоящия договор Изпълнителят е длъжен да осигури съдействие за своевременното съставяне на необходимите актове и протоколи, съобразно изискванията на Наредба № 3/31.07.2003г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

14.18. да изпълнява мерките и препоръките, съдържащи се в докладите от проверки на място.

14.19. да не предоставя документи и информация на трети лица относно изпълнението на поръчката, както и да не използва информация, станала му известна при изпълнение на задълженията му по настоящия договор.

14.20. да поддържа точно и систематизирано деловодство, счетоводство и отчетност във връзка с извършваните дейности

14.21. да предприеме всички необходими стъпки за популяризиране на факта, че Европейският фонд за регионално развитие е съфинансирал проекта. Предприетите за тази цел мерки трябва да са съобразени със съответните правила за информиране, комуникация и реклама, предвидени в чл.115 § 4 от Регламент 1303/2013 г. и в чл.3, чл.4, чл.5 и Приложение II от Регламент за изпълнение (ЕС) № 821/2014 на Комисията. В този смисъл Изпълнителят е длъжен да посочва финансовия принос на Европейския фонд за регионално развитие, предоставен чрез Оперативна програма „Региони в растеж“ в своите доклади, в каквито и да са документи, свързани с изпълнението на проекта, и при всички контакти с медиите. Той трябва да помества логото на ЕС и логото на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014 - 2020 навсякъде, където е уместно. Всяка публикация, в каквато и да било форма и в каквото и да е средство за масова информация, в това число и в Интернет, трябва да съдържа следното заявление: *“Този проект се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Плевен и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.”*

Този документ е създаден във връзка с проект „Подобряване на условията за предоставяне на модерни образователни услуги в областта на образованието“, процедура BG16RFOP001-1.001-039, “Изпълнение на ИПГВР 2014-2020” на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014 – 2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от Община Плевен и при никакви обстоятелства не може да се счита, че той отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014 – 2020 г.”.

14.22. Всяка информация, предоставена от Изпълнителя на конференция или семинар, трябва да конкретизира, че проектът е получил финансиране от Европейския фонд за регионално развитие, предоставен чрез Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014 - 2020; Приложение Ж - Единен наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014-2020 г. <http://www.bgregion.eu/shemi/117/oprr--oprdr--mrr.aspx>

14.23. При проверки на място от страна на Възложителя, Управляващия орган на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., Сертифициращия орган, Одитния орган, Европейската сметна палата, органи на Европейската комисия, Дирекция „Защита на финансови интереси на Европейския съюз“, МВР (АФКОС) и други национални одитни и контролни органи Изпълнителят се задължава да съдейства, осигури присъствието на свой представител, както и да осигури достъп до помещения и преглед на документи, свързани с изпълнението на възложените дейности.

14.24. да съхранява всички документи по изпълнението на настоящия договор за период от 3 години след датата на приключване и отчитане на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014 -2020.

14.25. да изпълнява и други задължения, произтичащи от приложимото българско и европейско законодателство, правилата на съответната програма/проект, изискванията на Управляващите органи на тези програми и проекти и сключените договори за безвъзмездна финансова помощ.

IX. ЕКИП ОТ ЕКСПЕРТИ

Чл.15 (1) За изпълнение предмета на настоящия договор Изпълнителят осигурява екип от експерти, посочени в Приложение №4 *«Декларация – списък на ръководните служители / експерти- собствени/ наети, които участникът ще използва за изпълнение на обществената поръчка»*, неразделна част от този договор.

(2) Изпълнителят няма право да сменя лицата, посочени в офертата му, без предварително писмено съгласие на Възложителя.

(3) Изпълнителят по своя инициатива предлага смяна на ключов служител/експерт в следните случаи:

1. При смърт на служителя/експерта;
2. При невъзможност да изпълнява възложената му работа, поради болест, довела до трайна неработоспособност на служителя/експерта;
3. При необходимост от замяна на служителя/експерта поради причини, които не зависят от Изпълнителя;
4. Когато служителят/експертът бъде осъден на лишаване от свобода за умишлено престъпление от общ характер;
5. При лишаване на служителя/експерта от правото да упражнява определена професия или дейност, пряко свързана с дейността му в изпълнението на настоящия договор.

(4) В случаите по ал. 3, Изпълнителят дава на Възложителя писмено уведомление, в което мотивира предложението си за смяна на служителя/ експерта и прилага

доказателства за наличието на някое от основанията по ал. 3. С уведомлението, Изпълнителят предлага служител/ експерт, който да замени досегашния, като новият служител/експерт трябва да притежава еквивалентна квалификация като тази на заменяният.

(5) Възложителят може да приеме замяната или мотивирано да откаже предложението служител/ експерт. При отказ от страна на Възложителя да приеме предложеното лице, Изпълнителят предлага друго лице с ново уведомление по реда на ал. 4.

(6) Допълнителните разходи, възникнали в резултат от смяната на служителя/експерта, са за сметка на Изпълнителя.

(7) В случай, че даден служител/ експерт не е сменен незабавно и е минал период от време, преди новият експерт да поеме неговите функции, Възложителят може да поиска от Изпълнителя да назначи временен служител до идването на новия експерт, или да предприеме други мерки, за да компенсира временното отсъствие на този експерт.

Х. НЕУСТОЙКИ

Чл. 16. (1) Ако Изпълнителят не изпълни възложените дейности по договора или част от тях, или изискванията за тяхното извършване, в установения по договора срок, същият дължи на Възложителя:

1. неустойка в размер 5% /пет процента/ от стойността на забавената дейност по договора – при забава от 1 до 10 дни включително.

2. неустойка в размер на 15 % /петнадесет процента/ от стойността на забавената дейност по договора – при забава от 10 до 20 дни включително.

3. неустойка в размер на 25 % /двадесет и пет процента/ от стойността на забавената дейност по договора – при забава от 20 до 25 дни включително.

4. неустойка в размер на 35 % /тридесет и пет процента/ от стойността на забавената дейност по договора – при забава от 25 до 30 дни включително.

5. неустойка в размер на 50 % /петдесет процента/ от стойността на забавената дейност по договора – при забава над 30 дни.

(2) При отказ от страна на Изпълнителя да извърши дейност по договора, възложена му от Възложителя, Изпълнителят дължи неустойка в размер на 50 % /петдесет процента/ от стойността на тази дейност.

Чл. 17. При установяване на некачествено изпълнени СМР, влагане на лошокачествени или нестандартни материали, се спира изпълнението им и не се заплащат разходите за тях. Изпълнителят възстановява за своя сметка некачествено изпълнените СМР.

Чл. 18. Във всеки един от случаите от този Раздел, Възложителят има право да извърши прихващане за вземанията си към Изпълнителя с дължимото към него възнаграждение за извършена дейност по договора или да пристъпи към реализация на правата си по предоставената от изпълнителя гаранция за изпълнение на договора. Възложителят реализира едно от посочените си права по свой избор.

Чл. 19. При неизпълнение на договорените условия изправната страна може едностранно да прекрати изпълнението на настоящия договор, като по реда установен със ЗЗД и ГПК поиска от неизправната страна обезщетение за нанесени щети.

Чл. 20. При забавяне плащанията от страна на Възложителя, същия дължи на Изпълнителя 0,01 % от стойността на забавените суми за всеки просрочен ден, но не повече от 10 % от стойността на забавените суми.

Чл. 21. При претърпени от Възложителя вреди в по-голям размер от уговорените неустойки, Възложителят има право да търси обезщетение за вреди по общия исков ред.

Чл. 22. При прекратяване на договора, поради виновно неизпълнение на задълженията от страна на Изпълнителя, той дължи неустойка в размер на 50 % /петдесет процента/ от общата стойност на договора по чл.4, ал.1.

Чл. 23. При прекратяване на договора по вина на Възложителя, последният дължи на Изпълнителя заплащане на стойността на извършените до датата на прекратяването дейности въз основа на двустранно съставен и подписан констативен протокол за извършените неизплатени дейности.

Чл.24. Възложителят не дължи на Изпълнителя неустойка и/или обезщетение за вреди, ако до изтичане на крайния срок за изпълнение на Договора настъпи промяна във финансирането по проекта.

XI. НЕПРЕДВИДЕНИ И ИЗКЛЮЧИТЕЛНИ ОБСТОЯТЕЛСТВА

Чл. 25. Страните се освобождават от отговорност за неизпълнение на задълженията по настоящия договор, ако това се явява последица от появата на непредвидени и изключителни обстоятелства по смисъла на Закона за обществените поръчки, и ако тези обстоятелства, непосредствено са повлияли на изпълнението на настоящия договор.

Чл. 26 (1) Страната, която се намира в невъзможност да изпълнява задълженията си по този договор поради изключителни обстоятелства, е длъжна незабавно:

а) да уведоми писмено другата страна в срок от 3 /три/ дни за: настъпилото събитие, което причинява неизпълнение на задълженията ѝ, степента, до която това събитие възпрепятства изпълнението на задълженията на тази страна, причините за събитието и неговото предполагаемо времетраене;

б) да положи всички разумни усилия, за да избегне, отстрани или ограничи до минимум понесените вреди и загуби.

(2) Докато трае изключителното обстоятелство, изпълнението на задължението се спира.

(3) Не може да се позовава на изключителни или непредвидени обстоятелства тази страна, чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнението на договора.

(4) Липсата на парични средства не представлява "непредвидено обстоятелство".

(5) Определено събитие не може да се квалифицира като "непредвидено обстоятелство", ако:

а) ефектът от това събитие е могъл да се избегне, ако която и да е от страните е изпълнявала добросъвестно задълженията си по този договор;

б) ефектът от това събитие е могъл да бъде избегнат или намален с полагането на всички разумни грижи.

ХІІ. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 27. Настоящият договор се прекратява при наличие на някои от следните случаи:

(1) С окончателното навременно, точно и цяло изпълнение на всички задължения на страните по договора.

(2) По взаимно съгласие на страните, изразено в писмена форма. В този случай никоя от страните не дължи на другата обезщетение.

(3) Когато Изпълнителят бъде обявен в неплатежоспособност или бъде открита процедура за обявяването му в несъстоятелност или ликвидация;

(4) При прекратяване или преобразуване на юридическото лице на Изпълнителя, освен при съгласие на Възложителя за продължаване на договорните правоотношения с правопреемника.

(5) При възникване на непредвидени и изключителни обстоятелства за изпълнение на договора, страните могат предсрочно да прекратят договора, без да си дължат взаимни обезщетения за прекратяването.

(6) С едностранно изявление на изправната страна за развалянето му при виновно неизпълнение на задълженията по договора от другата страна – с 10-дневно писмено предизвестие от изправната до неизправната страна.

(7) С 10-дневно писмено предизвестие от Възложителя при установени по надлежния ред от държавен контролен орган груби нарушения на нормативната уредба от Изпълнителя.

(8) При констатирани нередности или конфликт на интереси – едностранно с 10-дневно с писмено предизвестие от Възложителя до Изпълнителя;

Чл. 28. Възложителят може да прекрати договора, ако в резултат на обстоятелства, възникнали след сключването му, не е в състояние да изпълни своите задължения. В този случай Възложителят дължи на Изпълнителя плащане на реално извършеното от страна на Изпълнителя.

Чл. 29. Възложителят може да прекрати договора едностранно, без писмено предизвестие, когато Изпълнителят:

(1) забави изпълнението на някое от задълженията си по договора с повече от 35 /тридесет и пет/ дни.

(2) не отстрани допуснатите пропуски в работата си в определения от Възложителя срок;

(3) изпълнява поръчката с подизпълнител, който не е бил посочен в офертата за участие в обществената поръчка;

(4) при системно неизпълнение на задълженията по настоящия договор по вина на Изпълнителя.

Чл. 30. Възложителят може да прекрати договора едностранно с 15 /петнадесет/ дневно писмено предизвестие, без дължими неустойки и обезщетения и без необходимост от допълнителна обосновка. Прекратяването става след уреждане на финансовите

взаимоотношения между страните за извършените от страна на Изпълнителя и одобрени от Възложителя дейности по изпълнение на договора.

Чл. 31. Възложителят може да прекрати договора при настъпване на съществени промени във финансирането на проекта – предмет на настоящия договор, извън правомощията на Възложителя, които той не е могъл или не е бил длъжен да предвиди или да предотврати. В този случай, Възложителят незабавно уведомява писмено Изпълнителя.

XIII. ПРОВЕРКИ И ОДИТ ОТ ОРГАНИТЕ НА ОБЩНОСТТА

Чл. 32 (1) Изпълнителят се задължава да разреши на Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите и Европейската сметна палата да проверяват чрез изследване на документите или чрез инспекции на място изпълнението на договора и да осъществяват пълен одит, ако е необходимо, на счетоводните документи, сметките и всякакви други документи, които имат отношение към финансирането на проекта. Тези проверки могат да стават в срок до седем години след окончателното плащане.

(2) Изпълнителят се задължава да разрешава на Службата за борба с измамите да осъществява проверки и инспекции на място в съответствие с процедурите, предвидени в правото на Европейския съюз или европейското законодателство за защита на финансовите интереси на Европейските общности срещу измама и други нарушения.

(3) Изпълнителят се задължава да дава достъп на Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите и Европейската сметна палата до персонала или агентите си на обектите си и на местата, в които се изпълнява договора, включително и до информационната си система, както и до всички документи и база данни, касаещи техническото и финансово управление на проекта и да предприема всички необходими стъпки за улесняване на тяхната работа. Достъпът за агентите на Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите и Европейската сметна палата се предоставя на базата на поверителността по отношение на трети страни, без това да накърнява задълженията по публичното право, предмет на което са те. Документите трябва да бъдат леснодостъпни и подредени така, че да улесняват изследването им и Изпълнителят трябва да информира Възложителя за точното им местоположение.

(4) Изпълнителят гарантира, че правата на Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите и Европейската сметна палата да осъществяват одит и проверки ще се прилагат при същите условия и според същите правила, изложени тук, и по отношение на всеки подизпълнител или друга страна, възползваща се от средствата от ЕС.

XIV. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 33. (1) Изпълнителят и Възложителят приемат за конфиденциална всяка информация, получена при и/или по повод изпълнението на договора.

(2) Изпълнителят няма право без предварителното писмено съгласие на Възложителя да разкрива пред когото и да е, освен пред своите служители, по какъвто и да е начин и под каквато и да е форма информация относно договора или част от него, както и всяка друга информация, свързана с изпълнението му. Разкриването на информация пред служител на

Изпълнителя се осъществява само в необходимата степен за целите на изпълнението на договора.

(3) Възложителят гарантира конфиденциалност при използването на предоставени от Изпълнителя документи и материали по договора, като не ги предоставя на трети лица.

Чл. 34. Всички съобщения, предизвестия и нареждания, свързани с изпълнението на този договор и разменяни между Възложителя и Изпълнителя, са валидни, когато са изпратени по пощата /с обратна разписка/, по факс, по електронна поща, предадени чрез куриер срещу подпис на приемащата страна или предадени от представител на изпращащата страна и приети срещу подпис от представител на приемащата страна.

Чл. 35 (1) Възложителят и Изпълнителят определят следните: адреси за кореспонденция, отговорни лица и банкови сметки, свързани с изпълнението на настоящия договор:

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ОБЩИНА ПЛЕВЕН

Адрес за кореспонденция:

гр. Плевен 5800

пл. Възраждане 4

тел.:

факс:

e-mail:

Отговорно лице:

.....

Банкова сметка, от която ще се извършват плащанията по договора:

IBAN:

BIC:

Банка:

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

.....

Адрес за кореспонденция:

.....

.....

тел.:

факс:

e-mail:

Отговорно лице:

.....

Банкова сметка, по която ще се извършват плащанията по договора:

IBAN:

BIC:

Банка:

(2) При промяна на посочените данни, всяка от страните е длъжна да уведоми другата в седемдневен срок от настъпване на промяната.

(3) Когато някоя от страните е променила адреса си, без да уведоми за новия си адрес другата страна, съобщенията ще се считат за надлежно връчени и когато са изпратени на стария адрес.

Чл. 36. Нищожността на някоя клауза от договора или на допълнително уговорени условия не води до нищожност на друга клауза или на договора като цяло.

Чл. 37. Страните ще решават споровете, възникнали при или по повод изпълнението на договора или свързани с неговото тълкуване, недействителност, неизпълнение или прекратяване по взаимно съгласие и с допълнителни споразумения, а при непостигане на такова - спорът се отнася за решаване пред компетентния съд на територията на Република България по реда на Гражданския процесуален кодекс.

Чл. 38. За неуредените в настоящия договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

Чл. 39. Нито една от страните няма право да прехвърля правата и задълженията, произтичащи от този договор, на трета страна, освен в случаите по чл.117 от ЗОП.

Чл. 40. Изменение на сключен договор за обществена поръчка се допуска по изключение, при условията на чл. 116 от Закона за обществените поръчки.

Неразделна част от настоящия договор са следните приложения:

1. Приложение №1 – Техническата спецификация
2. Приложение №2 – Техническо предложение
3. Приложение №3 - Ценовото предложение
4. Приложение №4 - Декларация – списък на ръководните служители/експерти - собствени/наети, които участникът ще използва за изпълнение на обществената поръчка

Настоящият договор се подписа в 4 еднообразни екземпляра - два за Възложителя, един за Изпълнителя и един за УО по ОПРР.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ,

ИЗПЪЛНИТЕЛ,

ГЕОРГ СПАРТАНСКИ
КМЕТ НА ОБЩИНА ПЛЕВЕН

ЛЮДМИЛА МИЛИНОВА
ГЛАВЕН СЧЕТОВОДИТЕЛ