



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

ОБЩИНА ПЛЕВЕН

5800 гр. Плевен, пл. „Възраждане“ № 2, тел.: +359 64 800 700, факс: +359 64 84 42 30
ел.поща: mayor@pleven.bg; интернет страница: www.pleven.bg

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

1. Наименование на проекта

„Извършване на дейности по цифровизиране на съществуващи данни за територията на гр. Плевен и доставка и инсталация на ГИС софтуер за нуждите на община Плевен“

2. Приложима нормативна уредба

Изпълнителят трябва да има предвид минимално следните нормативни актове:

- Закон за устройство на територията (ЗУТ);
- Закон за кадастъра и имотния регистър (ЗКИР);
- Закон за геодезията и картографията (ЗГК);
- Наредба №8 от 14.06.2001 г. за обема и съдържанието на устройствените схеми и планове;
- Наредба №5 от 1999 г. за структурата на запис в цифров вид на кадастралните планове и карти, регулационните планове и планове на почвените категории;
- Наредба № РД-02-20-5 от 15 декември 2016 г. за съдържанието, създаването и поддържането на кадастралната карта и кадастралните регистри - обн. ДВ, брой: 4, от дата 13.1.2017 г;
- Наредба №3 от 16.02.2001 г. за водене и съхраняване на регистъра на лицата, правоспособни да извършват дейности по кадастъра.;
- Други действащи нормативни документи, имащи отношение към обекта на възлагане.

3. Прогнозна стойност

Прогнозната стойност за изпълнение на проекта е до 125 000 (сто двадесет и пет хиляди) лева без ДДС.

4. Срок за изпълнение проекта

Времевият обхват за изпълнение на дейностите по настоящата поръчка е до 540 /петстотин и четиридесет/ календарни дни, считано от сключване на договора.

Изпълнителят трябва да представи подробен график за изпълнение на всички дейности.

Работната програма и графика на дейностите се изготвят след запознаване на място със състоянието на обекта и наличната информация.

5. Дейности по проекта

В рамките на проекта изпълнителят трябва да изпълни следните дейности:

- Дейност 1 Цифровизиране на съществуващи данни;



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

ОБЩИНА ПЛЕВЕН

5800 гр. Плевен, пл. „Възраждане“ № 2, тел.: +359 64 800 700, факс: +359 64 84 42 30
ел.поща: mayor@pleven.bg; интернет страница: www.pleven.bg

- Дейност 2 Доставка и инсталация на ГИС софтуер;
- Дейност 3 Миграция на данни;
- Дейност 4 Обучение;
- Дейност 5 Гаранционна поддръжка.

6. Очаквани резултати

Очакваните резултати от изпълнението на настоящата поръчка са както следва:

- Доставен и инсталиран ГИС софтуер;
- Цифровизирани съществуващи данни;
- Мигрирани данни в доставения ГИС софтуер;
- Обучени потребители за работа със ГИС софтуера.

7. Други изисквания

Участниците трябва да имат необходимото техническо оборудване за изпълнение на поръчката, както и съответния лицензиран софтуер.

В екипа за изпълнение на дейностите по договора да бъдат включени лица с необходимата квалификация за успешното извършване на услугата.

Мястото на инсталиране на настолен ГИС софтуер е: гр. Плевен, сградата на Община Плевен, пл. "Възраждане" № 2.

8. Дейност 1 - Цифровизиране на съществуващи данни

В рамките на Дейност 1 трябва да се създаде цифров модел на Плана за застрояване на гр. Плевен по квартали, за които има действащи застроителни планове, одобрени със съответните заповеди в обхват строителните граници на гр. Плевен, одобрени с ПУП.

На този етап, в рамките на осигуреното финансиране за 2017 год. се предвижда оцифряването на действащия ПЗ с площ около 1800 хектара – в това число основните действащи планове за застрояване и последните (действащи) изменения на ПЗ в рамките на основните ПЗ – **около 780 бр.**

Крайната цел на изпълнението на Дейност 1 е получаване на единен цифров модел на плана за застрояване в обхват около 1800 хектара, който интегриран с цифровия модел на плана за регулация и кадастралната карта и регистри ще служи за решаване на широк спектър от задачи в областта на устройственото планиране, инвестиционното проектиране и др.

Общата площ на територията на гр. Плевен в строителни граници, определени с ПУП е около 1800 хектара.

Изходни материали (източници на данни)

Община Плевен, след сключване на договор с Изпълнителя, по уточнен график с него ще предостави следните материали и данни:



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

ОБЩИНА ПЛЕВЕН

5800 гр. Плевен, пл. „Възраждане“ № 2, тел.: +359 64 800 700, факс: +359 64 84 42 30
ел.поща: mayor@pleven.bg; интернет страница: www.pleven.bg

- Планове за застрояване в графичен вид за територия с площ около 1800 ха;
 - Влезли в сила изменения на застроителни планове (в т .ч. и РУП) – графична част и копия от заповеди за одобряването им - около 780 бр;
 - Кадастрална карта на гр. Плевен в цифров вид;
 - Цифров модел на Плана за регулация на гр. Плевен в *.cad формат на оптичен носител за еднократен запис;
 - Други материали, които биха спомогнали за успешното приключване на обекта.
- Действащите към момента ПЗ за различните квартали са в различно състояние.

8.1. Технически изисквания за процеса на работа при изпълнение на обекта

Цифровият модел трябва да включва всички елементи на плана за застрояване, които съществуват на графичния източник:

- Устройствени зони, конкретното предназначение и режима на устройство на поземлените имоти и др.
- Външните линии на застрояване (към улиците) и отстоянието им до улично-регулационните линии.
- Вътрешни линии на основното застрояване: задължителни линии, до които е задължително да се разположи застрояването и ограничителни линии, до които застрояването може да се разположи или да отстъпи от тях.
- Заварени сгради, които се запазват и включват в системата на застрояването и които съществуват в графичния източник на съществуващите планове.
- Максималната височина и етажност на сградите в урегулираните поземлени имоти.
- Устройствени показатели и др.

Оцифряването следва да бъде извършено с необходимата точност, като се отчете графичната точност на плановете в съответния мащаб.

Информацията следва да е структурирана в съответните слоеве и записана във файлове в стандартен формат, съгласно действащата нормативна уредба. Цифровият модел на Плана за застрояване на гр. Плевен следва да бъде изработен в съответствие с изискванията на действащата Нормативна уредба.

8.2. Материали и приемане на създадения цифров модел на плана за застрояване на гр. Плевен

За изработения цифров модел Изпълнителят предоставя на Възложителя:

- Цифров модел на Плана за застрояване на гр. Плевен интегриран в доставяния настолен ГИС софтуер в координатна система БГС 2005-кадастрална;
- Архив на сканираните планове за застрояване и техните частични изменения;



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

ОБЩИНА ПЛЕВЕН

5800 гр. Плевен, пл. „Възраждане” № 2, тел.: +359 64 800 700, факс: +359 64 84 42 30
ел.поща: mayor@pleven.bg; интернет страница: www.pleven.bg

- Оцифрения действащ План за застрояване в графичен вид на недеформируема основа в координатна система БГС 2005-кадастрална, в мащаб 1:500;
- Изработеният цифров модел на Плана за застрояване се приема от комисия, назначена от Възложителя (ЕСУТ).

9. Дейност 2 - Доставка и инсталация на ГИС софтуер

В рамките на проекта избраният изпълнител трябва да достави и инсталира минимум 10 /десет/ броя лицензи за настолен ГИС софтуер.

9.1. Основни функционалности

- Много-потребителски независим достъп;
- Потребителски интерфейс на български език;
- Да използва релационна база данни, в която да се съхраняват данните – векторни и атрибути;
- Релационна база данни да бъде доставена в рамките на проекта и да отговаря на следните изисквания:
 - Да е базирана на софтуер с отворен код (Open source);
 - Минимум 10 (десет) лиценза – неограничени по време и място и да поддържа минимум 10 (десет) потребителя за въвеждане и актуализация/ корекция на информация и неограничен брой потребители за преглед и визуализация;
 - Да се съхраняват пространствени данни;
 - Да поддържа индексирание на пространствени данни, позволяващо висока производителност при работа с пространствени заявки;
 - Поддръжка на стандартни, пространствени и потребителски дефинирани типове данни;
- Да притежава функции за сигурност - права за достъп до данните;
- Среда за работа с графична и атрибутивна информация;
- Възможност за въвеждане, визуализация, търсене, редакция, сравнение и анализ на географски данни;
- Визуализация на кадастрална карта и регистри, предоставени от Възложителя в цифров вид;
- Визуализация на растерни изображения, предоставени от Възложителя в цифров вид;
- Визуализация на общ устройствен план, предоставени от Възложителя в цифров вид;
- Визуализация на кадастрален план, предоставени от Възложителя в цифров вид;



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

ОБЩИНА ПЛЕВЕН

5800 гр. Плевен, пл. „Възраждане“ № 2, тел.: +359 64 800 700, факс: +359 64 84 42 30
ел.поща: mayor@pleven.bg; интернет страница: www.pleven.bg

- Визуализация на планове за регулация и застрояване, предоставени от Възложителя в цифров вид;
- Визуализация на устройствени зони и строителни граници, предоставени от Възложителя в цифров вид;
- Визуализиране на следи, маршрути и точки от GPS устройства;
- Инструменти за навигация: увеличение, намаление, преместване;
- Инструменти за работа с данни: добавяне, премахване, пренареждане, показване/скриване, настройка до видим диапазон на мащабиране на данни/слой;
- Поддържа механизми за предварително изготвяне на шаблони на документи;
- Отпечатване на предефинирани шаблони (скици, справки и карти);
- Създаване на скици с готови текстове;
- Печат в мащаб;
- Да има функции за пространствени анализ;
- Да позволява запис в собствен формат;
- Да позволява извеждане на атрибутивни данни в табличен вид;
- Преглед на дължини и площи от всички видове обекти (линии, контури и условни знаци);
- Лесно търсене на обекти УПИ, Имот, Сграда, Самостоятелен обект, адрес;
- Изтриване на записи по избрани критерии;
- Тематични оцветявания по избран от потребителя атрибут;
- Графичен анализ на база информация от таблица, електронен документ или SQL заявка;
- Пълен анализ по всички данни от таблици и атрибути;
- Форма за избор на обекти за аналитично оцветяване;
- Зареждане на предварително записана цветова палитра;
- Търсене на обекти по атрибутивни характеристики вкл. SQL заявки;
- Търсене на точка по координати;
- Бърз и лесен метод за измерване на разстояние между точки/линии/полигони;
- Широки възможности за прехващане:
 - ✓ По връх, сегмент, перпендикуляр, средна точка, център на дъга, крайна точка, пресечна точка;
- Работа с векторни данни – точки, линии и полигони;
- Широки възможности за създаване/редакция на обекти:
 - ✓ Точков слой:
 - По посочени координати в избраната координатна система;
 - С прехващане;
 - ✓ Линеен слой



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

ОБЩИНА ПЛЕВЕН

5800 гр. Плевен, пл. „Възраждане“ № 2, тел.: +359 64 800 700, факс: +359 64 84 42 30
ел.поща: mayor@pleven.bg; интернет страница: www.pleven.bg

- По посока, по дължина, по дължина и посока, по абсолютни координати, по Delta X/Y, на посочено разстояние, по перпендикуляр, по успоредна линия;
- ✓ Полигонов слой:
 - По посока, по дължина, по дължина и посока, по абсолютни координати, по Delta X/Y, на посочено разстояние, по перпендикуляр, по успоредна линия;
- Добавяне на файл с описание към обекти (чертеж, снимка, растер);
- Да позволява зареждане от GPS данни генерирани от GPS устройства;
- Да позволява зареждане на данни от GoogleStreetView, OpenStreetMap или еквивалентни.
- Да позволява копиране на обекти от един слой към друг слой;
- Да позволява копиране от полигонов обект към линеен;
- Да позволява копиране от линеен обект към полигонов (затваряне на контур);
- Да позволява инсталация на следната конфигурация или по-добра:
 - ✓ Процесор: От 2Ghz и повече;
 - ✓ RAM памет: От 1024MB и повече;
 - ✓ Операционна система: Windows XP, 7, 8, 10.

Доставяният ГИС софтуер следва да е готов продукт, а не в процес на разработка и следва да притежава посочените по-горе функционалности към момента на подаване на офертата. За целта следва да бъде предоставена демонстрационна версия на предлагания за доставка ГИС софтуер, като се показват основните функционалности. Функционалностите свързани с данни от Възложителя не са изискуеми за представяне в демонстрационната версия, но е задължително софтуера да представя примерни данни. Демонстрационната версия трябва да бъде предоставена на електронен носител или чрез уеб базиран достъп.

10. Дейност 3 - Миграция на данни

Изпълнителят трябва да извърши мигриране на данни, съхранявани в цифров вид от Община Плевен. Изпълнителят трябва да извърши и миграция на данни в цифров вид, получени в резултат от изпълнението на Дейност 1 - Цифровизация на съществуващи данни.

11. Дейност 4 – Обучение

Избраният изпълнител трябва да проведе обучение на минимално 10 (десет) служители на Община Плевен за работа със системата. При провеждане на обучението трябва да се използва семинарна форма на обучение, комбинирана с практически упражнения. Периодът за провеждане на обучението трябва да се избере съгласувано с Община Плевен, и съобразно натовареността на обучаваните. Изпълнителят трябва да изготви план-програма за провеждане на обучението.



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

ОБЩИНА ПЛЕВЕН

5800 гр. Плевен, пл. „Възраждане“ № 2, тел.: +359 64 800 700, факс: +359 64 84 42 30
ел.поща: mayor@pleven.bg; интернет страница: www.pleven.bg

Обучението ще се проведе в сградата на Община Плевен, където ще бъде осигурена зала, проекционна и друга демонстрационна техника.

По време на учебните занимания, ще бъдат предадени обучителни материали в цифров вид за последващо, опресняващо знанията и допълващо самостоятелно обучение.

12. Дейност 5 - Гаранционна поддръжка

Изпълнителят следва да осигури гаранционна поддръжка за период от минимум 12 /дванадесет/ месеца след приемане в експлоатация на доставеният ГИС софтуер. Гаранцията трябва да включва всички необходими дейности за поддръжка на работоспособността на софтуера като цяло.

При необходимост, по време на гаранционния период ще бъдат осъществявани дейности по осигуряване на експлоатационната годност на софтуера и ефективното му използване от Община Плевен в случай, че настъпят явни отклонения от нормалните експлоатационни характеристики, заложиени в спецификацията.

Гаранционната поддръжка не включва разработка на нова функционалност.

Приоритетите на проблемите се определят от Община Плевен в зависимост от влиянието им върху работата на администрацията. Редът на отстраняване на проблемите се определя в зависимост от техния приоритет.

Минималният обхват на поддръжката трябва да включва:

- Извършване на диагностика на рапортуван проблем с цел осигуряване на правилното функциониране на системите и модулите;
- Отстраняване на дефектите, открити в софтуерните модули, които са модифицирани или разработени в обхвата на проекта;
- Консултация за разрешаване на проблеми по предложената конфигурация на средата (операционна система, база данни, middleware, хардуер и мрежи), използвана от приложението, включително промени в конфигурацията на софтуерната инфраструктура на мястото на инсталация;
- Възстановяването на системата и данните при евентуален срив на системата, както и коригирането им в следствие на грешки в системата;
- Експертна поддръжка на потребителите на софтуера по телефон и електронна поща в рамките на работното време (от 9:00 до 17:30 часа всеки работен ден от седмицата).
- Актуализация на документацията на системата в резултат на извършени действия в рамките на поддръжката и предаване на Община Плевен.

Не се предвиждат допълнителни плащания за дейността през периода на гаранционна поддръжка. Сумите за тези дейности трябва да са включени в договорната сума.

Съгласувал: (п)

арх. Н. Иванчева

Зам. кмет „Териториално развитие”